

Umowa nr .....

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze stron w Białymstoku pomiędzy

**Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku**, ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok, NIP: 5420211717,  
REGON: 000288604

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., NIP.....,

REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

...

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy – wartość zamówienia jest mniejsza niż 170.000 PLN netto. Umowę zawarto na podstawie Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków 2021-2027 z dnia 14 marca 2025.

## § 1.

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia o tematyce dotyczącej roli Sponsora w badaniach klinicznych skierowanego do 15 (+5) pracowników<sup>1</sup> Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, wraz z zapewnieniem opieki poszkoleniowej w ramach projektu pt. „Zwiększenie potencjału badawczo rozwojowego Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku dzięki stworzeniu pierwszego w Polsce centrum badań w komorach metabolicznych” (nr KPOD.07.07-IW.07-0328/24), finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)
2. Zamawiający o ewentualnej zmianie liczby uczestników szkolenia wymienionego w ust. 1, poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail:....., najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia, określonym w ust. 3.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie ustalony w porozumieniu Stron i nie będzie późniejszy niż 20 maja 2026 r.

## § 2.

Wykonawca zobowiązuje się do:

<sup>1</sup> Zamawiający zastrzega, że podana liczba uczestników szkolenia może ulec zmianie (być zarówno mniejsza, jak i większa od podanej wartości), w zależności od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Zawierając Umowę Wykonawca oświadcza, że zmiana liczby uczestników nie wpłynie na wartość złożonej oferty.

1. terminowego przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w ustalonym terminie
2. zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w formie stacjonarnej zgodnie z założeniami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy – tj. w szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia,
3. zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy,
4. przekazania do Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, najpóźniej łącznie z dowodem księgowym, listy obecności uczestników szkolenia, kserokopii certyfikatów/zaświadczeń oraz jednego egzemplarza materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej,
5. stosowania oznaczeń właściwych dla projektów finansowanych ze środków KPO na wszelkich dokumentach i materiałach związanych ze szkoleniem wg Załącznika nr 3 do umowy,
6. opracowania i przekazania szczegółowego programu i harmonogramu szkolenia, przed szkoleniem, do Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, uwzględniającego opis modułów szkolenia określonych w Załączniku nr 1 do umowy,
7. objęcia Zamawiającego opieką poszkoleniową na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do umowy.

### § 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w nieprzekraczającej wysokości  
..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych brutto), po zrealizowaniu usługi w sposób niebudzący zastrzeżeń.
2. Na potrzeby zwolnienia z podatku VAT szkoleń na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26-29 ustawy o podatku od towarów i usług oraz art. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług warunków stosowania tych zwolnień, Uniwersytet Medyczny w Białymstoku oświadcza, iż przedmiot umowy ma charakter kształcenia zawodowego i służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych oraz jest finansowane przynajmniej w 70% ze środków publicznych.
3. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej z wynagrodzenia Wykonawcy potrącone będą zaliczki na podatek dochodowy oraz składki ZUS, w zakresie i wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony Protokół odbioru zgodny z Załącznikiem nr 4 do umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 2 wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia pozostanie bez zmian, bez względu na ostateczną liczbę osób, które w nim uczestniczyły.
6. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:
  - a. na dzień zawarcia przedmiotowej umowy jest zarejestrowany na potrzeby podatku towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”,
  - b. wskazany w umowie rachunek bankowy jest zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, a prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – zwanym dalej „białą księgą”, co Wykonawca potwierdza w formie wydruku z wykazu podatników VAT z „białej księgi”. Wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy.
  - c. właściwym dla Wykonawcy organem podatkowym jest właściwy Urząd Skarbowy
7. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny Wykonawca, zobowiązuje się do

poinformowania o powyższym na piśmie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.

8. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego, Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
9. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze", termin płatności określony w umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze" i zawiadomienia o powyższym Zamawiającego, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

#### § 4.

1. W razie niezrealizowania szkolenia w uzgodnionym terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym szkolenie miało być zrealizowane.
2. Strony zgodnie ustalają, że termin do odstąpienia jest zachowany, w razie gdy Zamawiający w tym terminie wyśle oświadczenie o odstąpieniu listem rejestrowanym za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640, z 2024 r. poz. 467, 1222 i 1717).

#### § 5.

1. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 3.
2. W razie niewywiązania się z obowiązku przeprowadzenia ankiet samooceny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
3. W razie niewywiązania się z obowiązku objęcia Zamawiającego opieką poszkoleniową na warunkach opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
4. W pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, w tym w szczególności niezrealizowania zakresu merytorycznego szkolenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – za każdy przypadek naruszenia.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu należytego Wykonania części umowy.
7. Łączna kwota kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

#### § 6.

1. W przypadku, gdyby nastąpiła konieczność dokonania zmiany eksperta/trenera wskazanego w złożonej przez Wykonawcę ofercie, a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie (w tym również za pomocą poczty



elektronicznej) o zaistniałej sytuacji. Wykonawca musi przedstawić kandydaturę eksperta/trenera o kwalifikacjach zgodnych z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym w punkcie dotyczącym warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz punkcie dotyczącym kryterium oceny ofert (zgodnie ze złożoną ofertą) – innego niż wskazany w ofercie. Zmiana taka nie wymaga formy aneksu do umowy.

2. W przypadku, gdy w ocenie Zamawiającego – dokonanej na podstawie prowadzonych zajęć szkoleniowych/części zajęć szkoleniowych, osoba eksperta/trenera nie gwarantuje należytej realizacji szkoleń, Wykonawca na wniosek Zamawiającego przedstawi kandydaturę eksperta/trenera o kwalifikacjach zgodnych z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym w punkcie dotyczącym warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz punkcie dotyczącym kryterium oceny ofert (zgodnie ze złożoną ofertą) – innego niż wskazany w ofercie. Zmiana eksperta/trenera może nastąpić tylko wtedy, kiedy Zamawiający wyrazi na nią zgodę. Zmiana taka nie wymaga formy aneksu do umowy. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę kandydatury innego eksperta/trenera Zamawiający może skorzystać z uprawnień przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności z określonych w § 4 i 5.
3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć szkoleniowych w ustalonych terminach z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, istnieje możliwość zmiany terminów za zgodą obu Stron, zmiana ta będzie się odbywać w formie aneksu do umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, co do nowych terminów przeprowadzenia zajęć szkoleniowych Zamawiający może skorzystać z uprawnień przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności z określonych w § 4 i 5.

W takim przypadku termin na odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 4 liczy się od dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o braku zgody na nowy, proponowany przez Wykonawcę, termin szkolenia.

## § 7.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na oryginale prawidłowo wystawionego dowodu księgowego zgodnie z poniższymi danymi: Nabywca: Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, Białystok, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia go do Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, zgodny z Załącznikiem nr 4 do umowy, podpisany bez uwag.
3. Faktury należy złożyć w formie:
  - a. papierowej lub w formie pliku pdf, bądź
  - b. ustawowego obowiązku ciążącego na Wykonawcy - ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
4. Termin zapłaty liczony będzie od:
  - a. daty złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury w Kancelarii Zamawiającego adres: 15-089 Białystok, ul. Kilińskiego 1, lub przesłania faktury w formie pliku pdf na adres e-mail: [efaktura@umb.edu.pl](mailto:efaktura@umb.edu.pl) (wskazując w tytule maila numer faktury, numer umowy lub nazwę wystawcy faktury), bądź
  - b. daty otrzymania faktury ustrukturyzowanej, tj. od daty przydzielenia fakturze ustrukturyzowanej numeru identyfikującego w systemie KSeF (w takim przypadku w terminie 3 dni od daty nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu na adres e-mail: [efaktura@umb.edu.pl](mailto:efaktura@umb.edu.pl) oraz adres mailowy osoby wskazanej w niniejszej umowie przez Zamawiającego do kontaktu: a) numer KSeF faktury, b) skan protokołu odbioru, wskazując w tytule maila: numer faktury, numer umowy lub nazwę wystawcy faktury.



## § 8.

Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 9.

Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 10.

Wykonawca oświadcza, że:

1. nie zachodzą względem niego przesłanki uznania za podmiot, który nie może brać udziału w realizacji zamówień publicznych – określone w obowiązujących przepisach regulujących zasady przeciwdziałania agresji na Ukrainę, w szczególności w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, jak również zapewnia i gwarantuje, że przesłanki te nie wystąpią w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązując się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie tych okoliczności,
2. nie jest: (a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji, (b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. (a), (c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. (a) lub (b), jak również zapewnia i gwarantuje, że przesłanki te nie wystąpią w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązując się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie tych okoliczności,
3. nie powierzy wykonywania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy podmiotom (podwykonawcom, dostawcom, usługodawcom) będącym podmiotami, o których mowa w pkt 2) powyżej,
4. zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu (na każde jego żądanie) oświadczenie Wykonawcy oraz oświadczenia jego podwykonawców, dostawców usługodawców na okoliczności jak w pkt 1)-3),

pod rygorem odsunięcia od realizacji łączącej strony umowy, z zastrzeżeniem zachowania przez Zamawiającego wszelkich uprawnień wynikających z Umowy.

## § 11.

Realizując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie w jakim jest to możliwe i zasadne z uwagi na przedmiot umowy.

## § 12

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 20.05.2026 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta złożona przez Wykonawcę

Załącznik nr 3 – Wzór logotypów

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru

Załącznik nr 5 – Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych



KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU



### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie takich zmian w szczególności w razie:
  - a. zaistnienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
  - b. gdy konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.

### § 14

1. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji umowy spowodowanej w szczególności działaniem siły wyższej Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy dotyczącej wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, dotyczących tajemnic prawnie chronionych.

### § 15

W przypadku ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego (dotyczy Umowy zawieranej w formie papierowej). Umowę sporządzono w formie elektronicznej, pozwalającej na utrwalenie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania dla każdej Strony (dotyczy umów zawieranych w formie elektronicznej).

### § 17.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków KPO.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(data i podpis)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(data i podpis)

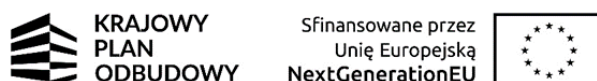
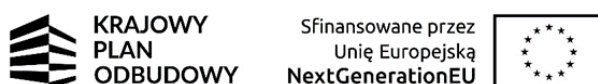


KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU



**Wzór logotypów właściwych dla projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej - do stosowania na wszelkich dokumentach i materiałach związanych ze szkoleniem. Obligatoryjnie na: certyfikatach, pierwszej stronie materiałów szkoleniowych, prezentacjach itp.**





## PROTOKÓŁ ODBIORU (WZÓR)

Niniejszym Protokołem Zamawiający odbiera wykonanie usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia o tematyce dotyczącej roli Sponsora w badaniach klinicznych skierowanego do kadry zarządzającej oraz pracowników Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, wraz z opieką poszkoleniową w ramach projektu „Zwiększenie potencjału badawczo rozwojowego Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku dzięki stworzeniu pierwszego w Polsce centrum badań w komorach metabolicznych” nr KPOD.07.07-IW.07-0328/24 finansowanego ze środków Unii Europejskiej z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), realizowanego na podstawie umowy nr KPOD.07.07-IW.07-0328/24 zawartej pomiędzy Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku a Agencją Badań Medycznych.

W ramach realizacji usługi:

1. Wykonawca przekazał Zamawiającemu listy obecności uczestników szkolenia, kserokopie certyfikatów/zaświadczeń, oraz jeden egzemplarz materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej:  
☐ TAK      ☐ NIE (wskazać powód).....
2. Materiały dydaktyczne zapewnione przez Wykonawcę oraz metody realizacji szkolenia były zgodne z warunkami szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia:  
☐ TAK      ☐ NIE (wskazać powód).....
3. Wykonawca stosował oznaczenia właściwe dla projektów finansowanych ze środków KPO na wszelkich dokumentach i materiałach związanych ze szkoleniem:  
☐ TAK      ☐ NIE (wskazać powód).....
4. Wykonawca objął Zamawiającego opieką poszkoleniową na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do umowy.  
☐ TAK      ☐ NIE (wskazać powód).....

UWAGI.....  
 .....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....  
 Data i podpis

.....  
 Data i podpis

Powyższy protokół podpisany „bez uwag” tj. zawierający wszystkie odpowiedzi pozytywne (TAK) jest podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



**Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą będących Stroną umowy/zlecenia w związku z zawarciem umowy / realizacją zlecenia z Uczelnią bądź podejmującej czynności w celu zawarcia umowy / realizacją zlecenia**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku z siedzibą ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok, reprezentowany przez Rektora,
2. W sprawach Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku wysyłając informację na adres email: [iod@umb.edu.pl](mailto:iod@umb.edu.pl) lub poprzez inne dane kontaktowe podane na stronach internetowych Uczelni,
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy/realizacji zlecenia lub w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy/realizacji zlecenia na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (dalej zwanego RODO),
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Uczelni, dostarczające i wspierające systemy informatyczne – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych,
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy/realizacji zlecenia, a po jej wykonaniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy/zlecenia,
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO, aby skorzystać z tych prawa można się kontaktować w sposób wskazany z pkt 2),
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z RODO,
8. Na podstawie podanych danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie będzie wykonywane profilowanie,
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy/zlecenia.

**Informacja o przetwarzaniu przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku danych osobowych osób reprezentujących, pełnomocników, pracowników, współpracowników, pozostałego personelu Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy/realizacją zlecenia**

1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników, pracowników, współpracowników, pozostałego personelu Wykonawcy podanych w związku z wykonywaniem umowy/realizacją zlecenia.
2. W ramach realizacji Umowy/zlecenia Uniwersytet Medyczny w Białymstoku przetwarza dane osobowe:
  - a. osób reprezentujących Wykonawcy w zakresie imię, nazwisko, pełniona funkcja,
  - b. pracowników, współpracowników, personelu Wykonawcy w zakresie podstawowych służbowych danych kontaktowych, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail,
  - c. pełnomocników Stron w zakresie imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer dokumentu tożsamości – jeśli dotyczy.
3. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO - uzasadnionego interesu jakim jest realizacja umowy/zlecenia i kontakt w celu wykonywania umowy/zlecenia.
4. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach danych osobowych wysyłając informacje na adres e-mail: [iod@umb.edu.pl](mailto:iod@umb.edu.pl) lub poprzez inne dane kontaktowe podane na stronach internetowych Uczelni.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy/zlecenia, a po jej wykonaniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy/zlecenia.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Uczelni, dostarczające i wspierające systemy informatyczne – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu na zasadach określonych w RODO. Z przysługujących praw można skorzystać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Na podstawie podanych danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie będzie wykonywane profilowanie.
10. Podanie tych danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do podpisania i realizacji umowy/zlecenia.

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu.....**2026 r.** w Białymstoku pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku**, ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok, działającym jako Administrator danych, zwanym dalej „**Administratorem**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

zwaną/-ym/-ymi dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

1. Administrator jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „**RODO**”.
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot przetwarzający przyjmuje powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz z przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot przetwarzający i Administratora.

Strony postanowiły, co następuje:

### § 1.

#### Przedmiot, cel i zakres przetwarzania danych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie określonym w ust. 3-6 niniejszego paragrafu, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać te dane w sposób zgodny z:
  - 1) RODO,
  - 2) przepisami krajowymi oraz
  - 3) postanowieniami umowy.
2. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.
3. Przedmiotem umowy jest powierzenie przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy nr ..... na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/szkoleń w ramach projektu pt. „Zwiększenie potencjału badawczo rozwojowego Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku dzięki stworzeniu pierwszego w Polsce centrum badań w



**KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY**

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU



komorach metabolicznych” (nr KPOD.07.07-IW.07-0328/24), finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) dla pracowników Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w zakresie udokumentowania i dostarczenia list obecności, certyfikatów i ich kserokopii oraz wypełnionych testów wiedzy uczestników.

4. Zakres powierzonych danych osobowych obejmuje:
  - dane zwykłe: imię i nazwisko, stanowisko, komórka organizacyjna, wewnętrzna komórka organizacyjna, służbowy adres e-mail, służbowy nr telefonu.
5. Zakres kategorii osób, których dane są przetwarzane obejmuje:
  - pracownicy Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.
6. Zakres operacji na powierzonych danych obejmuje: zbieranie, kopiowanie, przechowywanie i usuwanie.

## **§ 2.**

### **Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego**

Podmiot przetwarzający oświadcza, że:

1. wdrożył środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dotyczą te dane;
2. dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą oraz odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonym w umowie.

## **§ 3.**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający może następować wyłącznie w przypadkach wynikających z umowy lub na podstawie odrębnych poleceń Administratora, wyrażonych w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Podmiot przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanego w § 1 ust. 3-6 umowy.
4. Wszelkie zlecane przez Administratora operacje przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający wykonuje niezwłocznie, w szczególności, jeśli chodzi o usunięcie danych osobowych na żądanie osoby, której dotyczą.
5. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek współdziałania z Administratorem w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w obowiązujących przepisach, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.



6. Podmiot przetwarzający zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
  - 1) otrzymają dostęp do danych osobowych w zakresie bezwzględnie koniecznym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania;
  - 2) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiążą się do bezterminowego zachowania w poufności otrzymanych danych osobowych oraz stosowanych przez Podmiot przetwarzający sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów;
  - 3) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
  - 4) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2.
7. Podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję udzielonych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 6 pkt 2).
8. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usługi związanej z przetwarzaniem w terminie 14 dni usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

#### **§ 4.**

##### **Bezpieczeństwo danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Administratorem w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
4. Podmiot przetwarzający w terminie 2 tygodni od pisemnego żądania Administratora, przekazuje Administratorowi przeprowadzoną analizę ryzyka dotyczącą przedmiotu umowy.
5. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
  - 1) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
  - 2) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania

danych osobowych lub ich treści.

6. Podmiot przetwarzający niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
  - 1) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
  - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
  - 3) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
  - 4) środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych, negatywnych skutków.
7. Podmiot przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
8. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.
9. Ze strony Administratora osobami upoważnionymi i odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są:
  - 1) ....., nr tel.: ....., .....
  - 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@umb.edu.pl](mailto:iod@umb.edu.pl).Ze strony Podmiotu przetwarzającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:
  - 3) ....., e-mail: ....., nr tel.: .....
  - 4) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (jeśli dotyczy)Ewentualna zmiana osób wskazanych w pkt 1) i 3) dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony i nie wymaga dla swej ważności zmiany umowy w formie aneksu.

## **§ 5.**

### **Dalsze powierzenie przetwarzania**

Podmiot przetwarzający nie może podzlecać żadnych operacji przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora.

## **§ 6.**

### **Kontrola**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do umożliwienia Administratorowi realizacji uprawnień wynikających z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO.



KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU



2. Czynności kontrolne Administrator wykonuje w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po wcześniejszym, co najmniej trydniowym uprzedzeniu.
3. Z czynności kontrolnych przedstawiciel Administratora sporządza protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w terminie trzech dni roboczych od daty jego podpisania.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych. O sposobie i terminie usunięcia uchybień, Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora w formie pisemnej.

## **§ 7.**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za niewywiązanie się z postanowień niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym oraz o jakiegokolwiek skierowanej do Podmiotu przetwarzającego decyzji administracyjnej lub orzeczeniu, a także o wszelkich planowanych (o ile są wiadome) lub realizowanych kontrolach i inspekcjach w związku z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

## **§ 8.**

### **Obowiązywanie umowy**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez ostatnią ze stron do zakończenia realizacji umowy nr ..... wskazanej w § 1 ust 3.

## **§ 9.**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Podmiot przetwarzający:
  - 1) udostępnił lub wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
  - 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych Podmiotom podprzetwarzającym bez zgody Administratora,
  - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, stwierdzonego w wyniku kontroli,
  - 4) nie usunął uchybień stwierdzonych podczas kontroli w wyznaczonym przez Administratora terminie.
2. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

## **§ 10.**

### **Postanowienia końcowe**



**KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY**

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU





1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach — jeden dla Podmiotu przetwarzającego, dwa dla Administratora.
5. Projekt pt. „Zwiększenie potencjału badawczo rozwojowego Ośrodka Wsparcia Badań Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku dzięki stworzeniu pierwszego w Polsce centrum badań w komorach metabolicznych” (nr KPOD.07.07-IW.07-0328/24) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

**Administrator**

**Podmiot przetwarzający**



**KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY**

Sfinansowane przez  
Unię Europejską  
NextGenerationEU

